
Recrutement d'un Cabinet de conseil pour l'assistance à la mise en œuvre d'un projet d'installation solaire et intégration des mesures d'efficacité énergétique

0. Liste des abréviations	2
1. Contexte	3
2. Objectifs généraux	4
3. Objectifs spécifiques	4
4. Durée de la mission :	5
5. Cadre estimatif détaillé :	6
6. Exigences pour l'offre	6
Qualification du personnel objet de l'offre	6
Expert.e Principal : Chef de Mission AMO Énergie Solaire et Efficacité Énergétique	7
Qualifications générales	7
Expérience de marchés similaires	7
Compétences transversales	8
Qualifications générales	8
Expérience de marchés similaires	9
Compétences transversales	9
8. Calendrier des étapes	10
9. Exigences relatives au format de l'offre	11
Offre technique	11
CV des Expert.e	11
Offre financière :	11

0. Liste des abréviations

EE	Efficacité Energétique
ER	Energies Renouvelables
kWh	kilo Watt heure
kWc	kilo Watt crête
TdR	Termes de Références
CO2	Dioxyde de carbone
DoD	Profondeur de décharge
LCOE	coût actualisé de l'énergie
PV	Photovoltaïque

1. Contexte

Le projet énergétique de la Ville de Dakar prévoit de mener trois activités pour améliorer la performance énergétique, à savoir (1) des interventions d'efficacité énergétique (EE), (2) une intégration des énergies renouvelables (ER) en particulier le solaire photovoltaïque sur les bâtiments municipaux du patrimoine de la Ville, (3) ainsi que des systèmes de stockage d'énergie par batterie sur des bâtiments municipaux. Les trois piliers du projet proposés contribueront ainsi à l'action prioritaire sur le Plan d'Action Climat de la Ville de Dakar visant à réduire drastiquement les émissions de gaz à effet de serre, sa dépendance au réseau électrique national et la facture d'électricité.

Ainsi, le projet Metropolitan Governance of the Energy Transition (MGET) compte poursuivre dans un contexte métropolitain le processus d'amélioration de la gouvernance, de la transition écologique et énergétique entamée par la Ville de Dakar. A travers le programme MGET, La Ville de Dakar a lancé le marché pour l'installation de centrales solaires photovoltaïques dans 7 bâtiments municipaux listés ci-dessous dont, l'un des bâtiments intègre le système de stockage d'énergie et des mesures d'efficacité énergétique dont le remplacement des lampes de l'éclairage existant par des lampes à technologies LED, le remplacement des climatiseurs existant par des Inverters, la gestion de l'éclairage par des capteurs de présence et l'intégration d'un système de monitoring.

Ces interventions concernent sept bâtiments municipaux listés ci-dessous, dont l'un sera également doté d'un système de stockage d'énergie. Un système de monitoring centralisé est prévu pour assurer aussi la gestion optimale des systèmes.

- **Centre de Gériatrie de Ouakam :**
 - Installation d'un système solaire PV raccordé au réseau avec autoconsommation (sans injection) ;
 - Stockage d'énergie
 - Mise en œuvre de mesures d'efficacité énergétique, comprenant :
 - Le remplacement des lampes par des modèles LED (simples et/ou à détecteurs de présence pour les couloirs etc.) ;
 - Le remplacement des climatiseurs par des systèmes à technologie inverter ;

- L'intégration d'un système de monitoring des performances énergétiques
- **Direction des Services Techniques (DST) Ville de Dakar :**
 - Installation d'un système solaire PV raccordé au réseau avec autoconsommation (sans injection) ;
 - Mise en place d'un système de gestion centralisé permettant le suivi, le pilotage des sept sites.
- **Centre socioculturel de Grand Yoff :** Installation d'un système solaire PV raccordé au réseau avec autoconsommation (sans injection) ;
- **Centre socioculturel de Sacré-Cœur Mermoz :** Installation d'un système solaire PV raccordé au réseau avec autoconsommation (sans injection) ;
- **Lycée de Grand Dakar :** Installation d'un système solaire PV raccordé au réseau avec autoconsommation (sans injection) ;
- **CEM Adama Diallo :** Installation d'un système solaire PV raccordé au réseau avec autoconsommation (sans injection) ;
- **CEM Ousmane Socé Diop :** Installation d'un système solaire PV raccordé au réseau avec autoconsommation (sans injection) ;

Pour assurer une mise en œuvre de qualité répondant aux normes et au cahier des charges, MGET souhaite recruter un cabinet de conseil pour accompagner la Ville de Dakar afin d'assurer une assistance à la mise en œuvre du projet.

2.Objectifs généraux

L'objectif de la mission est d'assister la Ville de Dakar dans la mise en œuvre du projet d'installation solaire et des mesures d'efficacité énergétique telles que décrites ci-dessus.

3.Objectifs spécifiques

Il s'agira spécifiquement de :

- **Coordonner la mise en œuvre :** Coordonner l'exécution du plan d'action du projet selon les délais établis ;
- **Valider les études d'exécution :** Examiner et valider les études techniques avant le démarrage des travaux ;

- **Superviser les travaux** : Assurer le suivi technique et qualitatif de l'ensemble des travaux ;
- **Coordonner les intervenants** : Coordonner les différents intervenants sur site (fournisseurs, gestionnaires de réseau, techniciens de mise en service, etc.) et assurer le reporting auprès de la Direction des Services Techniques (DST) de la Ville de Dakar ;
- **Réceptionner les équipements** : Contrôler la réception des équipements et matériels avant installation et s'assurer de leur conformité aux normes internationales ;
- **Superviser la mise en service** : Suivre la mise en service et les tests de performance sur les 7 sites du projet ;
- **Procéder aux réceptions** : Effectuer la réception des installations et rédiger les procès-verbaux correspondants ;
- **Superviser la levée des réserves** : Superviser la levée des réserves formulées lors de la réception finale ;
- **Assurer le suivi post-réception** : Suivre les performances des installations pendant une période de 3 mois après réception avec un reporting mensuel détaillé ;
- **Établir le bilan final** : Réaliser le bilan de la mission accompagné de recommandations pour l'optimisation future ;
- **Assurer le transfert de compétences** : Former 10 agents de la DST pour un transfert de compétences sur le pilotage technique des projets d'intégration solaire et d'efficacité énergétique ;

Le projet MGET de la Ville de Dakar fait appel au-à la contractant-e pour une durée de contrat prévue du 01 Mai 2026 à Octobre 2026.

La mission se déroulera dans la région de Dakar. Le contrat couvre les honoraires d'expertise. Dans le cas où des imprévus sur le site entraînent la nécessité d'une prestation supplémentaire, le prestataire peut facturer des coûts supplémentaires, lesquels doivent être dûment justifiés.

4. Durée de la mission :

La durée de la mission est de 102 jours

5. Cadre estimatif détaillé :

Voici un tableau détaillé des jalons et ouvrages suivant les activités du consultant :

Jalons/ouvrages partiels	Date/lieu/responsable	Critères pour la réception
<ul style="list-style-type: none"> • Préparation/débriefing Réunion de démarrage, préparation des dossiers techniques 	Mai 2026 / DST Ville de Dakar / Consultant	<ul style="list-style-type: none"> • Rapport de cadrage
<ul style="list-style-type: none"> • Phase de validation des études Validation des études d'exécution 	Juin 2026 / Sites du projet / Consultant	<ul style="list-style-type: none"> • Note de validation des études techniques
<ul style="list-style-type: none"> • Phase de supervision des travaux Supervision du démarrage des travaux et Contrôle de la réception des équipements 	Juillet 2026 / (7 sites+systeme de monitoring) / Consultant	<ul style="list-style-type: none"> • Procès-verbal de démarrage des travaux • Planning de réalisation validé • Procès-verbaux de réception des équipements • Certificats de conformité aux normes internationales • Fiches techniques validées
Supervision de l'installation	Septembre 2026 / (7 sites+systeme de monitoring) / Consultant	<ul style="list-style-type: none"> • Rapports hebdomadaires de suivi
<ul style="list-style-type: none"> • Phase de mise en service et tests Suivi des tests de performance 	Octobre 2026 / (7 sites+systeme de monitoring) / Consultant	<ul style="list-style-type: none"> • Protocoles de tests validés • Résultats des tests de performance • Mise en service effective des 6 sites
<ul style="list-style-type: none"> • Phase de réception Réception provisoire des installations 	Octobre 2026 / (7 sites+systeme de monitoring) / DST Ville de Dakar + Consultant	<ul style="list-style-type: none"> • Procès-verbaux de réception provisoire • Liste des réserves éventuelles • Dossier des Ouvrages Exécutés (DOE)
Supervision de la levée des réserves	Octobre 2026 / Sites concernés / Consultant	<ul style="list-style-type: none"> • Procès-verbaux de levée des réserves • Validation des corrections apportées • Réception sans réserve
<ul style="list-style-type: none"> • Clôture de mission Bilan final et recommandations 	Octobre 2026 / DST Ville de Dakar / Consultant	<ul style="list-style-type: none"> • Rapport final de mission • Recommandations pour projets futurs • Restitution et Capitalisation d'expérience

6. Exigences pour l'offre

Qualification du personnel objet de l'offre

Email: apereira@mget.sn – Tel: +221 77 777 92 54

Expert·e Principal : Chef de Mission AMO Énergie Solaire et Efficacité Energétique

Qualifications générales

Formation :

- Master II (BAC+5) ou Diplôme d'Ingénieur en :
 - Génie électrotechnique ou électromécanique
 - Génie énergétique ou énergies renouvelables
 - Génie électrique avec spécialisation photovoltaïque
 - Domaine similaire avec formation complémentaire certifiée en solaire PV

Expérience professionnelle :

- Au moins 10 années d'expérience professionnelle dont :
 - Minimum 8 ans en assistance à maîtrise d'ouvrage (AMO) pour projets énergétiques
 - Au moins 5 ans en gestion de projets solaires photovoltaïques Et Efficacité énergétique
 - Expérience confirmée en supervision de travaux électriques complexes
 - Maîtrise des normes électriques des bâtiments et installations industrielles

Expérience de marchés similaires

Expérience technique spécialisée :

- Au moins 5 années d'expérience en :
 - Conception et dimensionnement de systèmes solaires photovoltaïques, froid, climatisation, éclairage et système de monitoring
 - Supervision d'installations électriques de moyenne et basse tension
 - Maîtrise des équipements de mesure et de monitoring énergétique
 - Mise à niveau et modernisation d'installations électriques existantes

Références de projets similaires :

- Au moins 3 projets solaire en tant que chef de projet ou AMO
- Expérience en contexte africain

Certifications et habilitations requises :

- Habilitation électrique BR (Basse tension - Intervention générale)

Email: apereira@mget.sn – Tel: +221 77 777 92 54

Compétences transversales

Management de projet :

- Certification en gestion de projet
- Expérience de coordination d'équipes pluridisciplinaires
- Maîtrise des outils de planification

Compétences réglementaires :

- Connaissance des normes IEC 61215, IEC 61730, NF C15-100, IEC 60364
- Maîtrise des procédures COSSUEL et raccordement réseau
- Connaissance de la réglementation sénégalaise (Code de l'électricité,)

Langues

Exigences linguistiques :

- **Français** : Niveau excellent (C1/C2) - obligatoire
 - Rédaction de rapports techniques de qualité
 - Animation de réunions et formations
- **Wolof** : Niveau conversationnel - fortement apprécié
 - Facilitation des échanges avec les équipes locales
- **Anglais** : Niveau intermédiaire souhaité
 - Lecture de documentation technique internationale

Expert junior confirmé

Qualifications générales

Formation :

- Master II (BAC+5) ou Diplôme d'Ingénieur en :
 - Génie électrotechnique ou électromécanique
 - Génie énergétique ou énergies renouvelables
 - Génie électrique avec spécialisation photovoltaïque
 - Domaine similaire avec formation complémentaire certifiée en solaire PV

Expérience professionnelle :

- Au moins 5 années d'expérience professionnelle dont :

- Minimum 2 ans en assistance à maîtrise d'ouvrage (AMO) pour projets énergétiques
- Au moins 2 ans en gestion de projets solaires photovoltaïques Et Efficacité énergétique
- Maîtrise des normes électriques des bâtiments et installations industrielles

Expérience de marchés similaires

Expérience technique spécialisée :

- Au moins 3 années d'expérience en :
 - Conception et dimensionnement de systèmes solaires photovoltaïques, froid, climatisation, éclairage et système de monitoring
 - Supervision d'installations électriques de moyenne et basse tension
 - Maîtrise des équipements de mesure et de monitoring énergétique
 - Mise à niveau et modernisation d'installations électriques existantes

Certifications et habilitations requises :

- Habilitation électrique BR (Basse tension - Intervention générale)

Compétences transversales

Compétences réglementaires :

- Connaissance des normes IEC 61215, IEC 61730, NF C15-100, IEC 60364
- Maîtrise des procédures COSSUEL et raccordement réseau
- Connaissance de la réglementation sénégalaise (Code de l'électricité,)

Langues

Exigences linguistiques :

- **Français :** Niveau excellent (C1/C2) - obligatoire
 - Rédaction de rapports techniques de qualité
 - Animation de réunions et formations
- **Anglais :** Niveau intermédiaire souhaité
 - Lecture de documentation technique internationale

8. Calendrier des étapes

Activité	Période	Nombre jour d'Expert 1	Nombre jour d'Expert Junior
Phase 1 : préparation et cadrage		3	1
Réunion de cadrage et préparation des dossiers techniques	Avril 2026	1	
Analyse des documents existants et état des lieux	Mai 2026	2	1
Phase 2 : validation des études		9	3
Contrôle des études d'exécution	Juin 2026	6	3
Validation technique et conformité	Juin 2026	3	0
Phase 3 : supervision des travaux		22	24
Supervision du démarrage des travaux	Juillet 2026	6	4
Contrôle réception des équipements (7 sites+ système de monitoring)	Juillet 2026	4	3
Supervision de l'installation (7 sites+ système de monitoring)	Août 2026	8	15
Coordination des intervenants et reporting	Juillet -Septembre 2026	4	2
Phase 4 : mise en service et tests		8	2
Suivi des tests de performance (7 sites+ système de monitoring)	Septembre 2026	4	2
Vérification conformité et mise en service	Octobre 2026	4	0
Phase 5 : réception		17	0
Assistance à la réception provisoire	Octobre 2026	7	0
Supervision levée des réserves	Octobre 2026	7	0
Préparation des procès-verbaux de réception	Octobre 2026	3	0
Phase 8 : clôture de mission		11	2
Rédaction du rapport final	Octobre 2026	8	2
Présentation des résultats et recommandations	Octobre 2026	3	0
TOTAL		70	32

Remarque : le cabinet devrait facturer en plus 9 jours dont 4 jours pour une formation qui sera dédié à 10 agents de la Ville de Dakar et 5 jours pour le suivi des performances du système pour une période de 3 mois. Après ces activités, le consultant devra soumettre un rapport de formation et de suivi de performance des systèmes solaire, efficacité énergétique et de monitoring centralisé avec des suggestion pour des future projet de mise à l'échelle.

Flexibilité du planning :

- Possibilité d'ajustement selon les contraintes climatiques (saison des pluies)
- Adaptation en fonction du rythme des entreprises retenues
- Réserve de temps intégrée pour les aléas de chantier

Calculez votre offre de prix uniquement sur la base des consignes de calcul figurant dans le cadre estimatif détaillé ci-dessus. Le contrat qui sera conclu n'ouvre pas droit à l'utilisation de l'ensemble des jours. Dans le contrat, le nombre de jours, le montant des budgets seront convenus à titre de **plafonds**.

9.Exigences relatives au format de l'offre

Les offres des soumissionnaires doivent consister des documents suivants :

Offre technique (au maximum 5 pages)

Le soumissionnaire décrit dans son offre comment les objectifs spécifiques définis pourront être atteints.

Stratégie : Le soumissionnaire doit examiner et interpréter les tâches à exécuter en fonction des objectifs spécifiques des services soumis à l'appel d'offres. Ensuite, le contractant présente et justifie la stratégie avec laquelle il va mettre en œuvre les services dont il est responsable.

Coopération : Le soumissionnaire doit présenter les acteurs pertinents pour les services dont il est responsable et décrire la coopération avec eux.

Processus : Le soumissionnaire doit présenter son plan d'opérations pour la mise en œuvre de la stratégie (étapes, jalons, planning d'exécution). Il doit aussi présenter les contributions des autres acteurs attendues et comment elles seront intégrées dans les services dont il est responsable.

Le contractant gère les coûts et les dépenses, les processus comptables et la facturation conformément aux exigences de MGET.

CV des Expert.es

Offre financière :

Selon les consignes de calcul d'autres coûts ne seront pas considérés. Le cabinet devra inclure dans son offre les coûts de transport, de communication et d'impression.

Note : L'offre technique ne doit pas contenir des informations concernant l'offre financière et le dernier doit être un document séparé et signé.

L'évaluation des offres considèrera l'offre technique et le CV à 70 % (selon la grille d'évaluation) et l'offre financière à 30 %.

Les soumissionnaires sont invités à transmettre leur offre par courrier électronique aux adresses suivantes : fba@mget.sn et rdiop@metropolis.org , en mettant en copie mcisse@mget.sn et apereira@mget.sn , au plus tard le 17 Avril 2026 à 12h00.